АДМИНИСТРАЦИЯ
ФИЛОШЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 24.08.2015 с.Филошенка № 38

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность администрации Филошенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Филошенского сельсовета и предоставления этих сведений

для опубликования в газете «Вестник Филошенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области»

 и на официальном сайте администрации.

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 561 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» , ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность администрации Филошенского сельсовета, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации и предоставления этих сведений для опубликования в газете «Вестник Филошенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области».

 2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 2-го разряда Самкову Валентину Геннадьевну.

 3.Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник Филошенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации.

Глава Филошенского сельсовета А.А.Абтрахимов

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

 Филошенского сельсовета

 Венгеровского района

 Новосибирской области

 от 24.08.2015 № 38

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера лица, замещающего

должность муниципальной службы администрации Филошенского сельсовета и предоставления этих сведений для опубликования в газете

«Вестник Филошенского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области» и на официальном сайте администрации .

 1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность муниципальной службы администрации Филошенского сельсовета, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации, а также по предоставлению этих сведений для опубликования .

 2. На официальном сайте и для опубликования размещаются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании с указанием вида ,площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

 3. В размещаемых на официальном сайте и для опубликования сведениях о доходах , расходах, об имущественном и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы;

в) данные позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные , позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящиеся в их пользовании;

д) информацию отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

 4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом должности муниципальной службы, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте и ежегодно обновляются в течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

 5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом администрации Филошенского сельсовета.

 6. Специалист администрации обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, на официальном сайте и для опубликования:

а) в течении трех рабочих дней, срок со дня поступления запроса об опубликовании, сообщает о нём лицу, замещающему муниципальную должность в отношении которого поступил запрос;

б) в течении 7 рабочих дней со дня поступления запроса для опубликования ,обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

 7.Специалист администрации, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, на официальном сайте и предоставление сведений для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.